



58-533 Myslakowice, ul. Daszyńskiego 20
tel- fax. (75) 71 31 038 e- mail: przedszkole@myslakowice.pl www.przedszkole.myslakowice.pl
NIP :611 23 02 991, REGON :230896797

KARTA ZGŁOSZENIA DZIECKA DO PRZEDSZKOLA NA ROK SZKOLNY 2026/2027

Wymagany jest podpis obydwu rodziców/ opiekunów. Wyjątek stanowi pozbawienie lub ograniczenie praw rodzicielskich jednego z rodziców- należy wtedy dołączyć kserokopię postanowienia sądowego.

DANE DZIECKA

Dane osobowe:

PESEL	nr
Imię	
Drugie imię	
Nazwisko	
Data urodzenia	
Miejsce urodzenia	

Adres zamieszkania:

Ulica	
Nr domu	
Nr lokalu	
Kod pocztowy	
Miejscowość	
Województwo	
Powiat	
Gmina	

Adres zameldowania (jeśli jest inny niż zamieszkiwania):

Ulica	
Nr domu	
Nr lokalu	
Kod pocztowy	
Miejscowość	
Województwo	
Powiat	
Gmina	

Informacje dodatkowe: jeżeli wpisujemy „Tak” to **należy dołączyć kserokopię dokumentu**

wpisać Tak / Nie

Dziecko wychowywane przez samotnego rodzica/opiekuna	
Dziecko posiada orzeczenie o niepełnosprawności	
Dziecko posiada niepełnosprawnego rodzica/opiekuna	
Dziecko posiada niepełnosprawnych rodziców/opiekunów	
Dziecko posiada niepełnosprawne rodzeństwo	
Dziecko wychowywane w rodzinie zastępczej	
Rodzina pozostająca pod opieką opieki społecznej lub pobierająca zasiłek rodzinny	
Orzeczenie poradni psychologiczno-pedagogicznej	
Liczba dzieci w rodzinie	
Godziny pobytu dziecka w przedszkolu Przedszkole czynne jest od 6 ³⁰ do 16 ³⁰ . Od godziny 8 ³⁰ do godziny 13 ³⁰ pobyt jest bezpłatny. Rodzic płaci tylko za posiłki. Każda rozpoczęta godzina pobytu dziecka od 6³⁰ do 8³⁰ oraz od 13³⁰ do 16³⁰ liczona jest 1,44 zł.	wpisać od – do
Śniadanie (godzina 8 ⁰⁰)	
Obiad (godzina 11 ³⁰)	
Podwieczorek (godzina 14 ⁰⁰)	

DANE RODZICÓW/OPIEKUNÓW PRAWNYCH

Dane matki/opiekunki prawnej Dane ojca/opiekuna prawnego

Imię i nazwisko		
Telefon kontaktowy		
e-mail		

Adres zamieszkania (jeśli jest inny niż dziecka)

Ulica		
Kod pocztowy		
Miejscowość		

Zakład pracy matki/opiekunki

Zakład pracy ojca/opiekuna

Pieczęć zakładu pracy	Pieczęć zakładu pracy

Dodatkowe informacje o dziecku (alergie, fobie, potrawy, leki, komunikowanie potrzeb, kontakt z dorosłymi...itp.)

--

Oświadczam, że dane przedłożone w niniejszym podaniu są zgodne ze stanem faktycznym. Niniejszym przyjmuję do wiadomości i wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w niniejszym podaniu, w systemach informatycznych w celu przeprowadzenia procedury rekrutacji.

Data i podpisy obojga rodziców /opiekunów

Załączniki (proszę podkreślić dołączone):

- Orzeczenie o niepełnosprawności dziecka. -Orzeczenie o niepełnosprawności rodzeństwa. -Orzeczenie o niepełnosprawności rodzica/opiekuna. -Orzeczenie o niepełnosprawności rodziców/opiekunów. -Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego. -Oświadczenie o wielodzietności rodziny. Kserokopia Karty Dużej Rodziny. -Oświadczenie o samotnym wychowaniu dziecka. -Dokument poświadczający objęcie dziecka pieczą zastępczą. -Zaświadczenie z opieki społecznej o objęciu rodziny opieką. -Zaświadczenie o pobieraniu zasiłku rodzinnego. - Decyzja o objęciu rodziny kandydata opieką kuratorską. - Skrócony odpis aktu urodzenia dziecka oraz oświadczenie rodziców/opiekunów prawnych o miejscu zamieszkania wraz z podaniem dokładnego adresu zamieszkania.	-Zaświadczenia z zakładu pracy, ze szkoły, uczelni wyższej, z urzędu miasta/gminy lub z CEIDG - Oświadczenie rodziców/opiekunów prawnych, że rodzeństwo kandydata będzie rozpoczynało lub kontynuowało uczęszczanie do danego przedszkola. - Oświadczenie o wysokości dochodu przypadającego na jedną osobę w rodzinie kandydata ustalonym zgodnie z art. 131 ust. 9 i 10 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (t.j.: Dz. U. z 2023 r. poz. 900 ze zm.). - Opinia z poradni psychologiczno-pedagogicznej - ze wskazaniem potrzeby edukacji przedszkolnej. - Kserokopia pierwszej strony zeznania podatkowego.
--	---

KLAUZULA INFORMACYJNA:

Zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U.UE.L.2016.119.1) informuję, że:

1. Administratorem Pani/a danych osobowych jest Przedszkole Publiczne w Mysłakowicach.
2. W sprawach związanych z Pani/a danymi proszę kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych – Dawida Kaszuba , e-mail biuro@rodostar.pl
3. Dane będą przetwarzane w celu prowadzenia dokumentacji związanej z pobytem dziecka w przedszkolu, zapewnienia bezpieczeństwa, prowadzenia ewidencji obecności, dokumentacji wydarzeń i zajęć, rekrutacji itp.
4. Dane będą przechowywane 10 lat od ustania celu przetwarzania.
5. Dane przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 pkt a RODO.
6. Ma Pan/i prawo dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania.
7. Ma Pan/i prawo do wniesienia sprzeciwu wobec dalszego przetwarzania, a w przypadku wyrażenia zgody na przetwarzanie danych do jej wycofania. Skorzystanie z prawa cofnięcia zgody nie ma wpływu na przetwarzanie, które miało miejsce do momentu wycofania zgody.

**Ważne!!! Karta wypełniona niedokładnie oraz bez wszystkich danych
nie będzie rozpatrywana podczas rekrutacji.**